

HUURVOORWAARDEN

Artikel 1

FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen kunnen niet verantwoordelijk worden gehouden voor enige verstoring, wijziging of verhindering van het verblijf van de klant, indien dit het gevolg is van onvoorziene of onoverkomelijke gebeurtenissen buiten zijn wil. FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen kunnen niet verantwoordelijk worden gehouden voor ongemakken, veroorzaakt door het werk van derden, zoals gemeente, provincie, enz. Evenmin kunnen FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen verantwoordelijk worden gehouden voor onderbreking van gas, water of elektriciteit, indien dit het resultaat is gebrek aan zonne-uren en/of gebrek aan regenval. FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen wijzen elke verantwoordelijkheid af voor verlies, diefstal of beschadiging van bagage, persoonlijke eigendommen of voertuig, zomede voor kosten, voortvloeiend uit het niet op tijd bereiken van het vakantiehuis of appartement ten gevolge van vertraging.

Artikel 2. Reserveren en prijs.

Een reservering is geldig vanaf het moment, dat FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen uw reservering hebben geaccepteerd.

Het ondertekenen van dit huurcontract houdt in, dat de huurder heeft kennis genomen en akkoord gaat met de hier genoemde algemene huurvoorwaarden en de volledige omschrijving van de appartement, die hij heeft gehuurd en de prijs op het moment van reservering.

De prijzen van FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen zijn berekend in EURO'S en zijn per appartement per week of andere periode, indien zo vermeld op de factuur. BTW 7% is van toepassing op kosten van verblijf, schoonmaak en overige services. Kosten van maaltijden, dranken, enz. zijn nooit in de prijs inbegrepen. Bijkomende kosten, zoals eindschoonmaak, energie heffing, enz. zijn bij de appartement omschrijving vermeld en zijn bij de totaalprijs inbegrepen, tenzij anders vermeld.

Artikel 3. Betaling van de huurprijs.

De factuur moet uiterlijk 5 dagen voor de aanvang van het verblijf in het vakantiehuis door FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen zijn ontvangen op de aangegeven bankrekening. Indien dit niet heeft plaats gevonden, zal de huurder een brief ontvangen met het verzoek de factuur binnen 2 werkdagen te betalen. Gebeurt dit niet, dan zal dit gezien worden als een annulering van de appartement door de huurder en zijn de annuleringsvoorwaarden van artikel 4 van toepassing. FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen hebben dan tegelijkertijd het recht het betreffende vakantiehuis opnieuw voor verhuur aan te bieden.

Indien de reservering minder dan 1 week voor de aanvang van de huurperiode plaats vindt, dan dient betaling van de volledige huurprijs per ommegaande plaats te vinden.

Na ontvangst van het factuurbedrag, worden de reispapieren per ommegaande aan de huurder toegestuurd. Hierbij is alle noodzakelijke informatie betreffende routebeschrijving, adres en naam van de persoon, die de ontvangst regelt, alsmede de "voucher", zijnde het bewijs van toegang tot de appartement, hetgeen ter plekke aan degene, die de ontvangst regelt, moet worden overhandigd.

4. Annulering door de huurder.

Elke annulering moet schriftelijk of per email aan FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen worden gemeld er zijn geen kosten aan verbonden. Bij betaling en een No Show zonder schriftelijke annulering zal geen terugbetaling plaatsvinden.

5. Annulering door FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen.

Indien door onvoorziene omstandigheden FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen een huurovereenkomst moet annuleren, zal de huurder hiervan onmiddellijk op de hoogte worden gebracht en restitutie van betalingen plaatsvinden. Indien de annulering van de huurovereenkomst niet het resultaat is van overmacht, dan zullen FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen bovendien een extra bedrag van 20% van de huursom betalen, zijnde de gebruikelijke vergoeding voor schade en ongemak.

6. Klachten en geschillen.

Geen enkele klacht zal in behandeling worden genomen, indien dit niet binnen 48 uur na het in bezit nemen van het vakantiehuis telefonisch wordt gemeld en wordt gevolgd door een aangetekend schrijven dan wel een email. Dezelfde regel geldt, indien er zich tijdens het verblijf in het vakantiehuis iets ernstigs voordoet.

Indien de huurder weigert bezit te nemen van het vakantiehuis, omdat de staat van de appartement niet overeenkomst met wat hij er redelijkerwijs van mag verwachten, dan dient hij onmiddellijk contact op te nemen met FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen. Indien het niet mogelijk is om tot overeenstemming te komen, dan moet hij de klacht door een ter zake kundige, een deurwaarder of een notaris laten verifiëren, teneinde een objectief oordeel te verkrijgen. Het huidige contract is opgesteld en moet worden geïnterpreteerd naar Nederlands recht. Alle geschillen, die uit dit contract zouden kunnen rijzen vallen onder de exclusieve jurisdictie van het Nederlandse kantongerecht.

7. Omschrijving.

Alle losbladige informatie of informatie op de Internet site van FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen betreffende het vakantiehuis, de indeling, het meubilair of de desbetreffende voorzieningen is te goeder trouw verstrekt, op basis van gegevens van de eigenaar of geconstateerd naar aanleiding van controles ter plekke door FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen

Indien hierin een verandering plaats vindt tussen het moment van reservering en de aanvang van de huurperiode, zal FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen de huurder hierover informeren, doch dan kunnen FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen hiervoor niet verantwoordelijk worden gesteld.

Indien, ondanks alles, de informatie betreffende het vakantiehuis, de indeling, het meubilair, het maximum aantal bewoners of de desbetreffende voorzieningen niet juist blijkt te zijn, dan dient de huurder FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen hiervan onmiddellijk in kennis te stellen, zodat deze het één en ander kan herstellen.

Alle informatie betreffende toerisme en sportieve activiteiten is door derden verstrekt en valt buiten de verantwoordelijkheid van FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen.

8. Aankomst en vertrek.

De aankomst in een vakantieappartement vindt normaliter plaats tussen 14:00 en 19:00 uur, tenzij anders is overeengekomen. Het wordt aanbevolen om de avond voor vertrek telefonisch contact op te nemen met degene, die de ontvangst regelt, teneinde een precieze tijd en plaats af te spreken en om opnieuw te bellen, indien de afspraak gewijzigd moet worden ten gevolge van onvoorziene omstandigheden. Indien deze procedure niet wordt gevolgd, kunnen FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen niet verantwoordelijk worden gehouden voor het niet in bezit kunnen nemen van de appartement op het moment, dat de huurder ter plekke arriveert.

Het vakantiehuis moet uiterlijk om 10.00 uur verlaten worden op de dag van vertrek.

9. Maximum aantal bewoners.

In het vakantiehuis mogen niet meer dan .. personen logeren, tenzij vooraf toestemming is verleend door FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen.

Indien dit aantal overschreden wordt, kan degene, die de ontvangst regelt de toegang tot het vakantiehuis aan deze extra personen ontfeggen.

Indien er op een later tijdstip, buiten medeweten van degene, die de ontvangst regelt, toch extra personen in de appartement komen logeren, ontstaat er onmiddellijk een vordering van 25% van de huursom per extra persoon, die, indien nodig, zal worden ingehouden op de waarborg.

10. Huisdieren.

In het vakantiehuis is het niet toegestaan om een huisdier mee te nemen tenzij anders overeengekomen.

11. Waarborg.

Conform afspraak wordt de waarborg van 150 Euro geheven via een aparte factuur. Het retourneren van de borgsom zal binnen 2 weken plaatsvinden onder aftrek van kosten voor het herstel van achteraf geconstateerde schade aan de appartement. U gaat samen met de hostess/eigenaar door het appartement voor een eindcontrole.

12. Bijkomende kosten.

De verblijfsbelasting is voor rekening van de verhuurder en is derhalve bij de huursom inbegrepen. Energietoeslag is tevens in de huursom inbegrepen.

13. Schoonmaak.

Het huis dient schoon en netjes te worden aangetroffen. Is dit niet het geval, dan moet dit onmiddellijk aan degene, die de ontvangst regelt gemeld worden, zodat deze het één en ander kan herstellen. Bovendien dient de huurder dit binnen 24 uur aan FJHG Hikspoors en GL ten Hoopen te melden. Bij het vertrek dient de huurder de appartement schoon en netjes achter te laten, met bijzondere aandacht voor het sanitair, de keuken, het glaswerk en de vloer. Niettemin behoudt de eigenaar zich het recht voor een extra bedrag met de waarborg te verrekenen, indien de appartement niet naar behoren is achtergelaten. (Er zal een gezamenlijke eindcontrole plaatsvinden)

14. Overlast

Overlast door bewoners of community. Wij zijn niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor eventuele overlast veroorzaakt door het gedrag van bewoners of werkzaamheden binnen de Community.

De Inventarislijst: De inventaris lijst kunt u in het appartement vinden.